

ZARZĄDZENIE NR 5/2021

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 111 w Łodzi
z dnia 04.05.2021r.

w sprawie wprowadzenia w Szkole Podstawowej nr 111 w Łodzi Regulaminu przyznawania dodatku motywacyjnego, Wytycznych do wypłaty dodatku motywacyjnego za skuteczne integrowanie uczniów zespołów klasowych lub grup wychowawczych oraz Regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli

Podstawa prawna:

1. Art. 30 ust 1 pkt. Ustawy Karta Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r. – (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami);
2. art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189)
3. Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. 2017.0.59 art. 68 pkt 5 ust. 2, 3, art. 70 pkt 2 ust. 3)
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późniejszymi zmianami);
5. Uchwała Nr XXXII/1052/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 18 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Łódź
6. Uchwała Nr XXXVI/1148/21 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 20 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Łódź

§1

Wprowadzam Regulamin przyznawania dodatku motywacyjnego, Wytyczne do wypłaty dodatku motywacyjnego za skuteczne integrowanie uczniów, zespołów klasowych lub grup wychowawczych oraz Regulamin przyznawania nagród dla nauczycieli w Szkole Podstawowej Nr 111 w Łodzi.

§2

Wyżej wymienione regulaminy i wytyczne są załącznikami do niniejszego zarządzenia

§3

Tracą moc poprzednie regulaminy

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Małgorzata Tomaszewska

REGULAMIN PRYZNAWANIA DODATKU MOTYWACYJNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 111 W ŁODZI

Podstawa prawna:

1. *Art. 30 ust 1 pkt. Ustawy Karta Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r. – (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami);*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późniejszymi zmianami);*
3. *Uchwała Nr XXXII/1052/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 18 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Łódź*

§1

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okresy półroczne: od 1 września do 28(29) lutego oraz od 1 marca do 31 sierpnia, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W uzasadnionych przypadkach dodatek motywacyjny może być przyznany lub podwyższony dla części okresów ustalonych w ust. 1.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje nauczycielowi dyrektor szkoły po uzgodnieniu z przedstawicielem/-ami związków zawodowych.
4. Dodatek motywacyjny, w zależności od oceny spełniania przez nauczyciela warunków, o których mowa w §3 przyznaje się w wysokości od 250 zł do 3000 zł miesięcznie.
5. Przyznany dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach urlopu na poratowanie zdrowia i przeniesienia w stan nieczynny oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

§2

1. Szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego zostały określone w Załączniku nr 1 do Uchwały Nr XXXII/1052/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 18 listopada 2020 r. w **Rozdziale 3 §3 ust. 1** wyłączeniem **pkt 2 litera c.**

2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest przestrzeganie przez nauczyciela dyscypliny pracy tj.:
 - punktualne rozpoczęcie i kończenie zajęć;
 - rzetelne i zgodne z grafiką pełnienie dyżurów w czasie przerw;
 - zachowanie bezpieczeństwa w postępowaniu z uczniem;
 - terminowe i bezbłędne prowadzenie obowiązkowej dokumentacji;
 - rzetelne realizowanie powierzonych zadań w ramach pracy Rady Pedagogicznej.
3. Każdy nauczyciel przed rozpoczęciem kolejnego okresu przyznawania dodatku motywacyjnego tj. w lutym oraz w sierpniu każdego roku wypełnia Arkusz samooceny (Załącznik nr 3).
4. Warunki przyznawania zwiększonego dodatku motywacyjnego za skuteczne integrowanie uczniów, zespołów klasowych lub grup wychowawczych (Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXII/1052/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 18 listopada 2020 r. **Rozdział 3 §3 ust. 1 pkt 2 litera c)** zostały określone zapisem w **Rozdziale 3 §3 ust. 3** w/w załącznika oraz Wytycznymi do wypłaty wskazanego dodatku, stanowiącymi Załącznik nr 4.

§3

1. Nauczyciel może zostać pozbawiony dodatku motywacyjnego w całości lub w części w przypadku naruszenia dyscypliny pracy:
 - nieusprawiedliwione spóźnienie do pracy
 - wychodzenie z lekcji bez usprawiedliwienia
 - samowolne opuszczenie stanowiska, miejsca pracy
 - niewykonywanie poleceń dyrektora szkoły i jego zastępców
 - nieprzestrzeganie Statutu Szkoły, Regulaminu Rady Pedagogicznej oraz innych obowiązujących regulaminów i procedur.
 - stawienie się do pracy w stanie nietrzeźwości lub po użyciu innych substancji psychoaktywnych

§4

Zmian w regulaminie dokonuje się w formie pisemnego aneksu

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Małgorzata Tomaszewska

REGULAMIN PRYZNAWANIA NAGRÓD W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 111 W ŁODZI

Podstawa prawna:

- 1. Art. 49 ust. 2 Ustawy Karta Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r. – (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189);*
- 2. Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. 2017.0.59 art. 68 pkt 5 ust. 2, 3, art. 70 pkt 2 ust. 3)*
- 3. Uchwała Nr XXXVI/1148/21 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 20 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Łódź*

§1

Wysokość, warunki i kryteria przyznawania nagród

I Warunki ogólne

- Środki na nagrody przewiduje dyrektor szkoły w rocznym planie finansowym w wysokości 0,8% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli szkoły.
- Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
- Nagroda może być przyznana po przepracowaniu w szkole co najmniej jednego roku.
- Nagrody nauczycielom przyznaje dyrektor z uwzględnieniem warunków i kryteriów określonych niniejszym regulaminem.
- Nagrody dyrektora szkoły dla nauczycieli przyznaje dyrektor z własnej inicjatywy, po analizie Arkusz samooceny (Załącznik nr 3 do Zarządzenia Dyrektora SP 111 nr 5/2021) oraz po zasięgnięciu opinii wicedyrektora szkoły, 2 przedstawicieli Rady Pedagogicznej i przedstawiciela zakładowej organizacji związkowej.
- Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora wraz z uzasadnieniem może wystąpić związek zawodowy oraz Rada Pedagogiczna do dnia 30 września danego roku (Załącznik Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

II Kryteria przyznawania nagród

- Szczegółowe kryteria przyznawania nagród dyrektora zawarte są w **Załączniku do Uchwały Nr XXXVI/1148/21 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 20 stycznia 2021r. Rozdział 2 §2 ust. 1, 2, 3.**

2. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który spełnia co najmniej 9 kryteriów określonych w §2 w/w Załącznika.
3. Warunkiem przyznania nagrody dyrektora jest przestrzeganie przez nauczyciela dyscypliny pracy tj.:
 - punktualne rozpoczynanie i kończenie zajęć;
 - rzetelne i zgodne z grafiką pełnienie dyżurów w czasie przerw;
 - zachowanie bezpieczeństwa w postępowaniu z uczniem;
 - terminowe i bezbłędne prowadzenie obowiązkowej dokumentacji;
 - rzetelne realizowanie powierzonych zadań w ramach pracy Rady Pedagogicznej; oraz otrzymanie wcześniej wyróżniającej oceny pracy.
4. Nagroda dyrektora szkoły nie może zostać przyznana nauczycielowi w przypadku naruszenia dyscypliny pracy:
 - nieusprawiedliwione spóźnienie do pracy
 - wychodzenie z lekcji bez usprawiedliwienia
 - samowolne opuszczenie stanowiska, miejsca pracy
 - niewykonywanie poleceń dyrektora szkoły i jego zastępców
 - nieprzestrzeganie Statutu Szkoły, Regulaminu Rady Pedagogicznej oraz innych obowiązujących regulaminów i procedur
 - stawienie się do pracy w stanie nietrzeźwości lub po użyciu innych substancji psychoaktywnych

§2

Dokument stwierdzający przyznanie nagrody z odpowiednim uzasadnieniem wręcza się nauczycielowi, kopię powyższego dokumentu umieszcza się w teczce akt osobowych nauczyciela,

§3

Nauczyciel niezależnie od przyznanej Nagrody Dyrektora Szkoły może otrzymać Nagrodę Kuratora Oświaty, Nagrodę Ministra Edukacji i Nauki

§4

Zmian w regulaminie dokonuje się w formie pisemnego aneksu

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Małgorzata Tomaszewska

Arkusz samooceny pracy nauczyciela SP 111 w Łodzi

za okres od do

<p>Imię i nazwisko nauczyciela:</p>	
<p>I. Osiągnięcia realizowane w procesie dydaktycznym:</p> <ol style="list-style-type: none">1. uzyskiwanie z uczniami wyróżniających w pracy dydaktycznej potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji;2. udokumentowane sukcesy uczniów w konkursach, zawodach, olimpiadach; (miejsce, konkurs, uczeń)3. korelacja treści programowych skutkująca poprawą efektywności kształcenia; (przykłady działań)4. stosowanie metod nauczania skutkujących poprawą efektywności kształcenia; (przykłady działań)5. prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy; (kiedy, dla kogo)	
<p>II. Osiągnięcia w pracy opiekuńczo-wychowawczej</p> <ol style="list-style-type: none">1. współpraca z podmiotami i instytucjami działającymi na rzecz dziecka i jego rodziny; (nazwy, rodzaj działań)2. kierowanie rozwojem umiejętności i kompetencji społecznych ucznia; (uczeń, rodzaj działań)3. motywowanie uczniów do udziału w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych itp.; (ilość i nazwy konkursów, w których wzięli udział)4. podejmowanie działań ukierunkowanych na rozwijanie zainteresowań uczniów, w tym rozwijanie czytelnictwa; (rodzaj działań)5. inicjowanie i realizacja różnorodnych przedsięwzięć na rzecz środowiska, w tym także o zasięgu międzyszkolnym, łódzkim lub szerszym; (nazwy i rodzaje działań)	
<p>III. Wprowadzanie innowacji, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania</p> <ol style="list-style-type: none">1. realizacja innowacji skutkujących poprawą efektywności nauczania; (nazwa i rodzaj, jaka poprawa nastąpiła)	

<p>2. opracowanie i realizacja w szkole eksperymentów pedagogicznych wzbogacających ofertę szkoły; (nazwy)</p> <p>3. dzielenie się wiedzą i doświadczeniem z nauczycielami w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego lub innych formach; (sposoby, okoliczności)</p> <p>IV. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dn. 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. organizowanie uroczystości szkolnych, przeglądów, festiwali, akademii, występów, widowisk, konkursów, wystaw, akcji charytatywnych itp.; (nazwy) 2. opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły; 3. włączanie szkoły w działania środowiska lokalnego i na jego rzecz; 4. podejmowanie działań promujących szkołę; 	
<p>V. Realizacja zadań w ramach pracy Rady Pedagogicznej (np. tworzenie i nowelizacja dokumentów szkoły, działania podejmowane jako przewodniczący zespołu przedmiotowego – ilość spotkań zespołu, podejmowane działania)</p>	
<p>VI. Wywiązywanie się z podstawowych obowiązków</p> <p>NIE – jeśli dyrekcja szkoły nigdy nie zwróciła Pani/-u uwagi</p> <p>TAK - jeśli dyrekcja szkoły zwróciła Pani/-u uwagę</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. spóźnienia lub kończenie zajęć przed dzwonkiem 2. opuszczenie dyżuru na przerwie 3. uwagi względem niezachowania bezpieczeństwa w postępowaniu z uczniem; 4. opuszczenie lekcji bez usprawiedliwienia; 5. braki w dokumentacji; 6. nieterminowość w przekazywaniu obowiązkowej dokumentacji 	

Dane dotyczą ostatnich 6 miesięcy:

Od do

.....
Data i podpis nauczyciela

w sprawie zwiększenia kwoty dodatku motywacyjnego za skuteczne integrowanie uczniów, zespołów klasowych lub grup wychowawczych

Wytyczne do wypłaty dodatku motywacyjnego za integrację, sporządzono na podstawie Uchwały nr XXXII/1052/20 za dnia 18 listopada 2020 r oraz pisma z dnia 27.04.20221 nr DEP-ED.III.4424.33.2021:

- 1) Dodatek będzie wypłacany najpóźniej do dnia 10 następnego miesiąca.
- 2) Zwiększony dodatek motywacyjny wypłaca się:
 - a) nauczycielom przedmiotu oraz nauczycielom wspierającym, którzy uczą w klasach integracyjnych za faktycznie przepracowane godziny, na których był obecny przynajmniej jeden uczeń z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego; (dotyczy również godzin zastępstw doraźnych).
 - b) wychowawcom świetlicy za przepracowane godziny, na których przebywał co najmniej jeden uczeń z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, zapisany do grupy w dzienniku danego wychowawcy. Jeśli w świetlicy opiekę sprawuje 1 nauczyciel-wychowawca, to on otrzymuje ten dodatek motywacyjny za integrację, niezależnie od przydziału uczniów z orzeczeniem do grup w dziennikach świetlicowych.
 - c) specjalistom: logopeda, rehabilitant, nauczyciele prowadzący zajęcia rewalidacyjne z uczniami z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego za liczbę przepracowanych godzin z takimi uczniami.
 - d) socjoterapeucie i psychologowi za liczbę godzin przepracowanych w ramach warsztatów, na których był obecny przynajmniej jeden uczeń z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.
- 3) Każdy nauczyciel na koniec miesiąca wypełnia tabelę wg wzoru załącznik 5.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Małgorzata Tomaszewska

Wykaz godzin przepracowanych w integracji z uczniem posiadającym orzeczenie o SPE - co najmniej 1 uczeń obecny na danej godzinie zajęć w tym Naucz. Indyw.

imię i nazwisko n-la:

miesiąc:

TYGODNIE daty	Godziny zrealizowane w poszczególnych dniach					Razem
	pon	wt	śr	czw	pt	
Oświadczam, że wykazane godziny zostały zrealizowane z uczniem z orzeczeniem o SPE. Powyższe rozliczenie godzin jest zgodne z zapisem w dokumentacji.						
Data i podpis nauczyciela						

Zatwierdzam do wypłaty :

.....
Data i podpis zatwierdzającego

Wykaz godzin przepracowanych w integracji z uczniem posiadającym orzeczenie o SPE - co najmniej 1 uczeń obecny na danej godzinie zajęć w tym Naucz. Indyw.

imię i nazwisko n-la:

miesiąc:

TYGODNIE daty	Godziny zrealizowane w poszczególnych dniach					Razem
	pon	wt	śr	czw	pt	
Oświadczam, że wykazane godziny zostały zrealizowane z uczniem z orzeczeniem o SPE. Powyższe rozliczenie godzin jest zgodne z zapisem w dokumentacji.						
Data i podpis nauczyciela						

Zatwierdzam do wypłaty :

.....
Data i podpis zatwierdzającego